

Załącznik
do Zarządzenia Nr 1/17
Starosty Zawierciańskiego
z dnia 4 stycznia 2017 roku

**STAROSTA ZAWIERCIAŃSKI
OGŁASZA KONKURS NA DYREKTORA
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
UL. PARKOWA 2, 42-400 ZAWIERCIE
W WYMIARZE 1 ETATU**

I. WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) co najmniej 3 letni staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia lub co najmniej 5 letni staż pracy w innych instytucjach rynku pracy, w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
- 5) obywatelstwo polskie,
- 6) nieposzlakowana opinia.

II. WYMAGANIA DODATKOWE

- 1) znajomość przepisów: ustawa o samorządzie powiatowym, ustawa o pracownikach samorządowych, ustawa kodeks pracy, ustawa kodeks postępowania administracyjnego, ustawa prawo zamówień publicznych, ustawa o finansach publicznych, ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 2) dyspozycyjność, kreatywność, samodzielność, łatwość nawiązywania kontaktu, umiejętność rozwiązywania konfliktów interpersonalnych, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, wysoka kultura osobista,
- 3) znajomość obsługi urządzeń biurowych

III. ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU

- 1) Kierowanie Powiatowym Urzędem Pracy w Zawierciu,
- 2) Wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy i zarządzanie personelem,
- 3) Gospodarowanie budżetem jednostki,
- 4) Organizowanie i nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu,

- 5) Realizacja innych zadań określonych w statucie i regulaminie organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu.

IV. INFORMACJA O WARUNKACH PRACY

Praca decyzyjna na stanowisku kierowniczym wymagająca kierowania zespołem ludzkim, praca przy komputerze, praca o charakterze administracyjno-biurowym, praca wymagająca okresowych podróży służbowych, dyspozycyjność.

V. INFORMACJA O WSKAŹNIKU ZATRUDNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zawierciu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest większy niż 6 %.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kserokopię dokumentów poświadczających wykształcenie i przebieg pracy zawodowej, zawierające w szczególności informacje o stażu pracy/dyplomy, zaświadczenia, świadectwa pracy,
- 4) podpisane własnoręcznie oświadczenie stwierdzające, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) podpisane własnoręcznie oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- 6) podpisane własnoręcznie oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych,
- 7) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 168),
- 8) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego opatrzone datą nie wcześniejszą niż 6 m-cy przed złożeniem lub potwierdzoną kopię takiej informacji, ewentualnie pisemne oświadczenie kandydata o niefigurowaniu w Krajowym Rejestrze Karnym wraz z zobowiązaniem niezwłocznego dostarczenia wymaganego zaświadczenia w przypadku wybrania na ogłoszone stanowisko pracy,
- 9) aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na kierowniczym stanowisku urzędniczym,

- 10) przedstawienie pisemnej koncepcji (wizji) funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu,

Dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do: **27.01.2017 r. godz. 14.00** osobiście w Punkcie Informacyjnym lub Kancelarii pok. Nr 10 Starostwa Powiatowego w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34 w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata oraz dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu” poczta na adres Starostwa Powiatowego w Zawierciu z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu”.

W przypadku nadesłania oferty za pomocą poczty decyduje data wpływu. Dokumenty, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Starostwa (www.zawiercie.powiat.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34.

STAROSTA

mgr inż. Krzysztof Wrona